

Zalai Borút Egyesület

MUNKATERV

2017. év

1. Szervezetfejlesztés, infrastruktúra, humán kapacitás fejlesztés

Szervezeti élet:

- A Zalai Borút Egyesület alapszabályának megfelelő szervezeti működtetés biztosítása a célok elérése érdekében.
- Egy közgyűlés (május), legalább 3 elnökségi ülés (február, május, november) megtartása, Felügyelő Bizottsági ügyrend előkészítése, FB ülés szervezése, pénzügyi dokumentumok, szerződések, bizonylatok áttekintése, pénzügyi és szakmai tevékenység ellenőrzése, javaslatok tétele (május)
- Kapcsolattartás erősítése, tagság értesítése körlevélben, tagfelvétel irányítása, kizárás, értesítések vezetése, jegyzőkönyvek készítése, tagdíj befizetések adminisztrálása, elmaradások dokumentálása
- Tisztújító közgyűlés előkészítése és dokumentálása
- Pénzügyi bizonylatok gyűjtése, könyvelése, leltár készítése, eszközök állapotának figyelemmel kísérése, elkülönített projektszintű könyvelés vezetése, negyedéves, féléves, éves ütemtervek készítése
- Közérdekű önkéntes tevékenység szervezése a tagság körében

Foglalkoztatás

- Támogatások keretében legalább 2 fő (irodai adminisztráció végzése: Horváth Anna Liza, Németh Károlyné) foglalkoztatásának biztosítása a Nemzeti Művelődési Nonprofit Kft.-vel kötött Együttműködési Megállapodás keretében, valamint a Foglalkoztató Zala-KAR Nonprofit Kft partnerségével, Simon Lajos telephely vezető foglalkoztatása a Dötki Noé Közösségi Ház és ampelográfiai kert működtetése céljából.
- Foglalkoztatottak feladata: Alap szervezeti működés biztosítása, ügyfélszolgálat ellátása, tanácsadás, pályázatok készítése, projekt feladatok megvalósítása, kapcsolattartás a tagsággal, pénzügyi és szakmai tevékenységek végzése, partneri kapcsolatok fenntartása, forrásteremtés, telephely fenntartási munkák végzése.

Egyéb munkavégzés és szervezeterősítés:

- Önkéntesek bevonása az egyesület munkájában, szervezet tevékenységeibe, program megvalósításba, tagság aktivizálása.
- Dr. Bakonyi Károly védnökünk emlékének ápolása.
- Új tagok felkeresése, felvétele.

2. Infrastruktúra működtetése, fejlesztése

- Kisszentgróti borház/Civil Turisztikai Centrum/Egyesület Irodájának működtetése: Zalaszentgróton, a Booskai utca 1. szám alatt. Az épület Zalaszentgrót Város Önkormányzatával 10 év időtartamra kötött együttműködési és hasznélvezeti megállapodás keretében ad otthont a szervezet irodájának. A megállapodás szerint iroda rezsiköltség terheli a Zalai Borút Egyesületet. Az iroda fenntartásához kapcsolódik az épület tartalommal való megtöltése borkulturális programokkal: borverseny, fórumok, kiállítás, kulturális és családi és egyéb rendezvények.
- Irodai infrastruktúra fenntartása, karbantartása: 4 db számítógép, 4 db laptop, színes és általános nyomtató, fénymásoló gép, projektor üzemeltetése, javítási feladatok elvégzése. CTC berendezések (padok, asztalok, székek, vitrinek, hűtő, stb.) állapotmegóvása, kezelése, rendbetétele.
- Dötki Noé borház és boronapince működtetése: Az egyesület tulajdonában lévő 200 éves felújított dötki boronapince és borház infrastruktúra fenntartása kiemelt feladat. A telephelyvezető munkatárs gondoskodik az épületek és eszközök állapotának megóvásáról, karbantartásáról, valamint részt vállal a borházhoz kapcsolódó programok megvalósításában, szakmai tájékoztatást ad az érdeklődőknek. A Noé borház mellett található szőlő géngyűjtemény művelése és pótlások elvégzése, borkészítés. Valamint a 2011-ben elkészült kemence állapotmegóvása az egyesület feladata. A boronapince és borház hagyományörző eszközeinek karbantartása és megóvása is kiemelt feladat. A működtetést 1 db fűkasza és 1 db kapálógép szolgálja, amiket javítunk, karbantartunk.

3. A Zalai Borút sajátos egységes arculatának megteremtése, kulturális és gazdálkodási örökség védelme, ápolása

- Civil Turisztikai Centrumban a borvidékhez szőlészet borászathoz kapcsolódó programok megvalósítása együttműködésben az önkormányzattal. Az épületben található borpince tartalommal való megtöltésével (programok, rendezvények). Szüreti fesztivál szervezésének segítése szeptemberben. a CTC szakmai előadások, információs napok helyszíne a helyi lakosság számára.
- A dötki Noé Borháznál „Évadnyitó vigasság” (június) és Noé Napi (Évadzáró) Vigasság (november) szervezése.

- Noé borház, bemutatása borkóstolóval a partnerszervezetek programjaiban, érdeklődő csoportok, előre szervezett turista csoportok számára.
- Táblarendszerek állapotmegóvása: Az egyesület tulajdonában lévő 94 db egyéni irányító, települési információs és településvégi borutas kresz tábla van, amelynek állapotát felügyeljük, kihelyezési megállapodás alapján javítatjuk, a lejárt fenntartási idejű táblákat átadjuk tulajdonban.
- Az önálló www.zalaiborut.hu honlap folyamatos aktualizálása, információk, hírek terjesztése, szakmai anyagok, fotógalériák bővítése. Hírlevelek rendszeres összeállítása, kiküldése.
- Touch Info Pont gondozása, aktualizálása.
- A bevételek növelése érdekében turisztikai ajánlatok készítése, rendezvények szervezése, pályázat írás, menedzselés kijánlása

4. Kapcsolatépítés nemzeti és nemzetközi borutakkal, szervezetekkel

- A horvát „Bilikum” Szőlő és Bortermelők Egyesülettel egymás borversenyén részvétel, képviselő biztositása egymás rendezvényein. Közös határmenti programok, projektek előkészítése, borversenyeken részvétel.
- Lendvai Szőlő és Gyümölcsstermesztők Egyesületével közös projekt előkészítése.
- Közös projektben való részvétel a dobronaki Környezeti és Idegenforgalmi Intézettel, a Csentei Szőlőtermesztők Egyesületével, valamint a Zalakarosi Turisztikai Nonprofit Kft.-vel

5. Szakmai feltételrendszer növelése, képzések, work shopok szervezése

- XVII. nemzetközi borverseny dr. Bakonyi Károly emlékére megszervezése Zalaszentgróton, ca. 140 borminta minősítésével, közösen a Zalaszentgróti Hegyközséggel.
- Borverseny szabályzat korszerűsítése, a borversenyek harmonizálására párbeszéd indítása a borvidéken
- Szakmai nap szervezése Zalaszentgróton, szakmai előadással és oklevelek kiosztása

6. Pályázatokon részvétel:

- Nemzeti Együtműködési Alap 2017. évi működési és szakmai pályázati kiírása
- Szlovénia-Magyarország Határon Átnyúló Együtműködési Programok 2014-2020 Projektvezetői pályázat benyújtása a Zalakarosi Turisztikai Nonprofit Kft. és a szlovén dobronaki Környezeti és Idegenforgalmi Intézettel partnerségben
- Magyarország-Horvátország V-A IPA Határmenti együtműködési programban tervezett részvétel
- Tagi szőlész-borász pályázatok elkészítése és menedzselése
- Leader pályázati kiírásokon részvétel (Nyitott porta fejlesztés)

7. Külső kommunikáció

- Kiállítások és fesztiválok, egy-két helyi fesztiválon (hagyományos és nemzeti ünnepeken) képviselő biztositása
- Sajtó kapcsolatok ápolása, híradások, PR cikkek.
- Touch Info Point és honlapon aktuális hírek megjelentetése, linkelési lehetőségek bővítése, szakmai oldalak folyamatos aktualizálása
- Érdeklődők számára a Noé borház és fajtagyűjtemény bemutatása vezetéssel.

8. Folyamatos információáramlás biztositása

- Rendszeresen információs levél küldése tagjainknak és partnereinknek: értesítés programokról, rendezvényekről, pályázatokról, megjelenési lehetőségekről
- Napi telefonos, elektronikus (email) kapcsolattartás a tagokkal és a partnerszervezetekkel

Zalaszentgrót, 2017. május